



Instituția Publică
Compania „TELERADIO–MOLDOVA”



CONSILIUL DE SUPRAVEGHERE

Str. Miorița 1, Chișinău, Republica Moldova, MD-2028
Tel.: (022) 73-95-45 | www.trm.md

PROCES-VERBAL NR. 39

al ședinței Consiliului de supraveghere
al furnizorului public național de servicii media Compania
„Teleradio-Moldova”
din 29.XII.2025, ora 15:00, Chișinău

Participare

Arcadie Gherasim, președinte CS
Loreta Handrabura, secretară CS
Irina Mațenko, membră CS
Corneliu Popovici, membru CS
Aurelian Dănilă, membru CS
Maria Șleahtițchi, membră CS (prezentă online)
Gheorghe Budeanu, membru CS

Invitată

Galina Blanaru, directoare a Departamentului Finanțe

Ordinea de zi

1. Cu privire la rectificarea Planului financiar al IP Compania „Teleradio-Moldova” pentru anul 2025.
2. Cu privire la aprobarea contractului de locațiune pentru anul 2026.
3. Cu privire la acțiunile întreprinse pentru implementarea recomandărilor din Raportul auditorului independent privind situațiile financiare pentru anul 2024.

Desfășurarea ședinței

Președintele Consiliului, Arcadie Gherasim, a deschis ședința, a constatat caracterul deliberativ și a propus ordinea de zi, care a fost aprobată în unanimitate.

Președintele i-a oferit cuvântul **Galinei Blănaru, directoare a Departamentului Finanțe** să prezinte prima chestiune din ordinea de zi.

Galina Blănaru a informat membrele și membrii Consiliului că rectificarea planului financiar pentru anul 2025 este determinată de necesitatea ajustării unor articole de cheltuieli, în funcție de execuția bugetară la finele anului, de modificarea tarifelor la utilități și de economiile realizate în urma desfășurării procedurilor de achiziție. A precizat că rectificarea nu presupune majorarea bugetului total, ci redistribuirea sumelor între articole, pentru a reflecta situația reală a cheltuielilor.

Directoarea Departamentului Finanțe a explicat principalele ajustări operate la capitolele energie electrică, energie termică, apă și canalizare, servicii informaționale, servicii de locațiune, servicii medicale și alte servicii, menționând că diferențele sunt generate în principal de tarifele aprobate ulterior față de cele estimate inițial.

Un accent aparte a fost pus pe provizioanele pentru concediile neutilizate, **Galina Blănaru** explicând că suma reflectă acumulările din anii precedenți, inclusiv perioada 2020–2024, precum și impactul majorărilor salariale operate în anul 2025 asupra calculului provizioanelor la finele exercițiului financiar.

Maria Șleahțițchi, membră CS, a solicitat clarificări privind mărimea considerabilă a provizioanelor pentru concediile neutilizate, menționând că o rectificare de această amploare, operată la sfârșit de an, poate crea percepții negative în spațiul public și poate ridica semne de întrebare privind gestionarea resurselor umane.

Galina Blănaru a explicat că provizioanele sunt calculate conform normelor contabile în vigoare și reflectă obligațiile reale ale instituției față de angajați la data raportării. A menționat că suma nu reprezintă o cheltuială nouă, ci o evidențiere contabilă a unor drepturi deja acumulate. Totodată, a precizat că valoarea provizioanelor poate fi ajustată în funcție de utilizarea concediilor până la finele anului.

Gheorghe Budeanu, membru CS, a întrebat care este distribuția concediilor neutilizate pe ani și dacă există o concentrare a acestora într-o anumită perioadă, solicitând informații despre măsurile întreprinse pentru a preveni acumularea lor în viitor.

Galinei Blănaru a menționat că o parte semnificativă a concediilor neutilizate provine din perioada pandemică și anii imediat următori, când activitatea instituției a fost afectată. A subliniat că administrația urmează să revizuiască politicile interne privind planificarea concediilor, în colaborare cu serviciile de resurse umane.

Arcadie Gherasim, președintele Consiliului, a intervenit, subliniind că problema concediilor neutilizate este una structurală și trebuie abordată sistemic. Președintele a accentuat necesitatea unei planificări riguroase a concediilor la nivel de subdiviziuni și a cerut administrației să revină cu propuneri concrete pentru evitarea acumulării unor astfel de sume în anii următori.

Corneliu Popovici a solicitat clarificări privind cheltuielile planificate pentru clădirea nouă, emisiunea de Revelion, întrebând dacă sumele includ activități de protocol sau alte cheltuieli nejustificate.

Galina Blănaru a precizat că sumele respective vizează cheltuieli minime necesare pentru realizarea emisiunilor radio și TV, inclusiv onorarii pentru colindători și alte prestații artistice, fără a include cheltuieli de protocol sau prime pentru conducere.

Arcadie Gherasim a ridicat problema delegării directorului general a dreptului de redistribuire a resurselor financiare între articole de cheltuieli, întrebând care sunt limitele acestei delegări și ce mecanisme de control sunt prevăzute.

Galinei Blănaru a explicat că delegarea propusă vizează exclusiv redistribuirea în cadrul aceleiași categorii de cheltuieli, în limita de 15%, fără depășirea bugetului total aprobat. A menționat că orice astfel de redistribuire va fi raportată Consiliului și nu poate fi utilizată pentru acordarea de prime sau alte beneficii neaprobat.

După epuizarea intervențiilor, **Arcadie Gherasim** a constatat încheierea dezbaterilor și a supus la vot aprobarea rectificărilor din planul de finanțare pentru anul 2025.

Cu privire la rectificarea planului de finanțare pentru anul 2025

În temeiul art. 45, lit. k) din Codul serviciilor media audiovizuale al RM nr. 174 din 08.11.2018, cu modificările ulterioare, și pct.16, lit.k) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de supraveghere al Instituției Publice Compania „Teleradio-Moldova”, aprobat prin Hotărârea Consiliului de supraveghere nr. 15 din 19.02.2019, cu modificările ulterioare, Consiliul de supraveghere

DECIDE:

1. Se aprobă rectificarea Planului de finanțare pentru anul 2025 al IP Compania „Teleradio-Moldova” (Anexă).
2. A permite directorului general Vladimir Țurcanu redirectionarea surselor financiare între articolele de cheltuieli ale acelorași categorii din Planul de finanțare pentru anul 2025 în limita devierilor care nu depășesc 15% din valoarea articolelor de cheltuieli de la care sunt redirectionate sursele financiare, cu informarea ulterioară a Consiliului de supraveghere despre modificările efectuate.
3. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării.

Rezultatul votului: „PENTRU” – 7 (Arcadie Gherasim, Loreta Handrabura, Irina Mațenko, Aurelian Dănilă, Corneliu Popovici, Maria Șleahțițchi, Gheorghe Budeanu).

Examinarea chestiuni 2 de pe ordinea de zi *Cu privire la aprobarea contractului de locațiune pentru anul 2026.*

Galina Blănaru a informat membrele și membrii Consiliului că proiectul de decizie vizează aprobarea contractului de locațiune pentru anul 2026, încheiat cu SRL „Danilica”, pentru spațiile amplasate în incinta IP Compania „Teleradio-Moldova”. Raportoarea a precizat suprafața totală a spațiilor date în locațiune, valoarea chiriei stabilite pentru anul 2026 și durata contractului, menționând că documentul a fost avizat de serviciul juridic al instituției.

Corneliu Popovici a întrebat dacă valoarea chiriei propusă pentru anul 2026 reflectă prețul de piață și dacă a fost analizată oportunitatea renegocierii condițiilor contractuale, inclusiv majorarea chiriei sau modificarea suprafeței date în locațiune.

Raportoarea a explicat că valoarea chiriei a fost stabilită în baza evaluărilor existente și a practicilor aplicate anterior, iar renegocierea condițiilor contractuale a fost analizată. A menționat că, în contextul actual, administrația a optat pentru menținerea contractului în condiții similare, pentru a asigura continuitatea veniturilor și evitarea riscului de neocupare a spațiilor.

Corneliu Popovici a solicitat confirmarea faptului că proiectul de contract a fost avizat de serviciul juridic și că nu există riscuri juridice sau litigii potențiale asociate acestuia.

Galina Blănaru a confirmat că proiectul de contract a fost examinat și avizat de serviciul juridic al IP Compania „Teleradio-Moldova” și că, la momentul prezentării, nu există litigii sau riscuri juridice majore asociate executării contractului.

Irina Mațenko, membră CS, a ridicat problema amplasării unității de alimentație publică în zona de acces principal a instituției, menționând disconfortul creat pentru angajați și vizitatori, inclusiv mirosurile persistente și impactul negativ asupra imaginii instituției publice.

Galina Blănaru a menționat că administrația este conștientă de aceste nemulțumiri și că au fost purtate discuții cu chiriașul privind respectarea condițiilor de funcționare, inclusiv asigurarea ventilației corespunzătoare și menținerea curățeniei în spațiile comune. A precizat că aceste aspecte pot fi reflectate suplimentar în clauzele contractuale sau în anexe, în măsura competențelor legale.

Loreta Handrabura, membră a CS, a întrebat dacă există alternative pentru valorificarea spațiilor respective, inclusiv prin utilizarea lor în scopuri editoriale sau administrative, și dacă a fost analizată oportunitatea rezilierii contractului pe termen mediu.

Galina Blănaru a explicat că, la acest moment, instituția nu dispune de resurse financiare pentru reamenajarea spațiilor în scopuri editoriale și că veniturile obținute din locațiune contribuie la acoperirea unor cheltuieli curente. A menționat că analiza oportunității utilizării alternative a spațiilor poate fi realizată în contextul unor proiecte investiționale viitoare.

În lipsa altor intervenții, **Arcadie Gherasim**, a supus la vot proiectul de decizie privind aprobarea contractului de locațiune pentru anul 2026.

Cu privire la aprobarea contractului de locațiune pentru anul 2026

În temeiul art. 45 din Codul serviciilor media audiovizuale al RM nr. 174 din 08.11.2018, cu modificările ulterioare, pct.16, din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de supraveghere al Instituției Publice Compania „Teleradio-Moldova”, aprobat prin Hotărârea Consiliului de supraveghere nr. 15 din 19.02.2019, cu modificările ulterioare, Regulamentului cu privire la darea în locațiune a activelor neutilizate ale Instituției Publice Compania „Teleradio-Moldova”, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr. 41 din 11.06.2019, Consiliul de supraveghere

DECIDE:

1. Se aprobă contractul de locațiune pentru anul 2026, încheiat între IP Compania „Teleradio-Moldova” și „Danilince” S.R.L., care prevede transmiterea în posesie și folosință temporară către „Danilince” S.R.L., cu titlu oneros, fără drept de privatizare, a încăperii cu o suprafață totală de 360,9 m² după cum urmează:

- spațiu alimentație publică intrarea televiziune, etajul 1, de 102,10 m² (Anexa nr.1), utilizat pentru comercializarea și consum a bucatelor;
- Climatizor;
- Bloc „Cantină”, nivelul 1, de 2,61 m² (Anexa nr. 2), utilizat ca WC – 2,61 m²;
- Bloc „Cantină”, nivelul 2, de 256,19 m² (Anexa nr. 3), fiind utilizate pentru prepararea, comercializarea și consumul bucatelor, din care: sală pentru consum (ospătărie) - 90,3 m²; sală pentru prepararea bucatelor – 56,7 m²; secție rece – 9,26 m²; spălătorie – 47,86 m²; secție pește – 11,61 m²; secție carne – 15,15 m²; secție panificație - 25,31m²;
- Aparat de aer condiționat KWSM -181R 32 HP, nr. de inventar 0838110.

Locatarul va utiliza bunurile închiriate exclusiv pentru prestarea serviciilor de alimentație publică cu prepararea și comercializarea bucatelor.

Prezentul Contract se consideră încheiat în ziua semnării lui de către Părți, intră în vigoare la data aprobării acestuia de către Consiliul de supraveghere al IP Compania „Teleradio-Moldova”, fiind valabil până la 30.06.2026.

Cuantumul chiriei pentru Bunurile primite în locațiune se stabilește anual, conform prevederilor Legii bugetului de stat în vigoare la momentul încheierii contractului, și pentru anul 2026 constituie 214570,00 lei, respectiv 17881,00 lei lunar și 107286 lei pentru 6 luni, conform Anexelor nr. 5 și nr. 6 la prezentul Contract.

Suplimentar, locatarul va achita lunar plata pentru serviciile comunale, inclusiv energia electrică, întreținerea rețelelor electrice, energia termică, apă potabilă, canalizare, evacuarea deșeurilor, paza și alte servicii se achită lunar în conformitate cu indicii contoarelor, notele de plată și facturile înaintate, conform tarifelor în vigoare. Plățile menționate nu sunt incluse în cuantumul chiriei și se achită separat în termen de 5 zile din momentul facturării.

2. Prezenta decizie intră în vigoare în ziua publicării.

Rezultatul votului: „PENTRU” – 6 (Arcadie Gherasim, Loreta Handrabura, Irina Mațenko, Aurelian Dănilă, Gheorghe Budeanu, Corneliu Popovici)

Examinarea chestiuni 3 de pe ordinea de zi *Cu privire la acțiunile întreprinse pentru implementarea recomandărilor din Raportul auditorului independent privind situațiile financiare pentru anul 2024.*

Președintele Consiliului de Supraveghere, Arcadie Gherasim, a anunțat examinarea celui de-al treilea punct de pe ordinea de zi și a reamintit membrilor și membrilor Consiliului că raportul auditorului independent pentru anul 2024 a fost transmis anterior. Președintele a subliniat importanța monitorizării modului în care administrația implementează recomandările formulate de auditor și a invitat raportoarea să prezinte situația la zi.

Galina Blănaru a informat membrele și membrii Consiliului că, în urma auditului situațiilor financiare pentru anul 2024, auditorul independent a formulat un set de recomandări care vizează, în principal, îmbunătățirea evidenței contabile, clarificarea procedurilor interne și consolidarea controlului financiar intern. Raportoarea a menționat că o parte dintre recomandări au fost deja implementate în cursul anului 2025, inclusiv:

- corectarea unor erori de clasificare contabilă;
- revizuirea modului de reflectare a anumitor cheltuieli și venituri;
- ajustări privind evidența serviciilor prestate și a contractelor.

În același timp, **Galina Blănaru** a precizat că unele recomandări necesită un termen mai lung de implementare, în special cele ce țin de elaborarea și aprobarea unor **metodologii interne**, inclusiv metodologia de determinare a costurilor produselor și emisiunilor realizate în regie proprie.

Corneliu Popovici, membru CS, a solicitat detalii suplimentare privind recomandările auditorului referitoare la **calcularea costurilor de producție**, întrebând în ce măsură acestea pot fi aplicate în domeniul audiovizual, unde produsele au un caracter creativ și nu pot fi standardizate strict.

Galina Blănaru a explicat că auditorul nu a solicitat uniformizarea produselor editoriale, ci existența unei metodologii clare și transparente de calcul al costurilor, care să permită o evidență corectă și comparabilă. A subliniat că metodologia va trebui să țină cont de specificul activității audiovizuale și să permită flexibilitate, fără a compromite cerințele de rigoare financiară.

Loretta Handrabura, membră CS, a întrebat dacă implementarea recomandărilor auditorului va genera costuri suplimentare semnificative pentru instituție și dacă acestea au fost sau urmează a fi incluse în planificarea bugetară.

Galina Blănaru a menționat că majoritatea recomandărilor pot fi implementate prin ajustări interne și prin utilizarea resurselor existente, fără costuri suplimentare majore. A precizat că eventualele cheltuieli vor fi legate de consultanță specializată sau de dezvoltarea unor instrumente interne, iar acestea vor fi planificate și prezentate Consiliului, dacă va fi cazul.

Corneliu Popovici, membru CS, a solicitat clarificări privind termenul estimat pentru finalizarea implementării recomandărilor restante și modul în care Consiliul va fi informat despre progresul realizat.

Galina Blănaru a precizat că administrația va prezenta informări periodice privind stadiul implementării, inclusiv în rapoartele anuale.

Gheorghe Budeanu, membru CS, a ridicat problema riscului de constatări repetate din partea auditorilor sau a Curții de Conturi, întrebând ce măsuri sunt întreprinse pentru a preveni apariția aceluiași observații în rapoartele viitoare.

Galina Blănaru a menționat că scopul principal al implementării recomandărilor este tocmai prevenirea repetării constatărilor. A subliniat că accentul este pus pe îmbunătățirea procedurilor interne, pe documentarea corespunzătoare a deciziilor financiare și pe instruirea personalului implicat în procesele contabile și financiare.

Gheorghe Budeanu a întrebat dacă există riscul ca anumite recomandări să intre în contradicție cu specificul editorial sau cu autonomia creativă a redacțiilor.

Galina Blănaru a precizat că recomandările vizează exclusiv aspecte financiare și contabile și nu afectează autonomia editorială. A menționat că metodologia ce urmează a fi elaborată va fi concepută astfel încât să respecte specificul activității editoriale și să nu interfereze cu deciziile de conținut.

În urma dezbaterilor, președintele Consiliului de Supraveghere, **Arcadie Gherasim**, a constatat că informațiile prezentate răspund solicitărilor Consiliului și a supus la vot proiectul de decizie.

Cu privire la măsurile propuse întreprinse pentru implementarea recomandărilor în rezultatul auditului situațiilor financiare pentru anul 2024

În temeiul art. 45, lit.(o) din Codul serviciilor media audiovizuale al RM nr. 174 din 08.11.2018, cu modificările ulterioare, pct.16, din Regulamentul de organizare și funcționare a

Consiliului de supraveghere al Instituției Publice Compania „Teleradio-Moldova”, aprobat prin Hotărârea Consiliului de supraveghere nr. 15 din 19.02.2019, cu modificările ulterioare, Consiliul de supraveghere

DECIDE:

1. Se ia act de Măsurile propuse întreprinse pentru implementarea recomandărilor în rezultatul auditului situațiilor financiare pentru anul 2024, prezentate de Galina Blănuș, director general financiară.
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării.

Rezultatul votului: „PENTRU” – 6 (Arcadie Gherasim, Loreta Handrabura, Irina Mațenko, Aurelian Dănilă, Gheorghe Budeanu, Corneliu Popovici)

Încheierea ședinței

În lipsa altor subiecte pentru examinare, **Arcadie Gherasim**, președintele CS, a mulțumit membrilor și membrilor Consiliului pentru participare și a propus încheierea ședinței. Propunerea a fost aprobată cu unanimitate de voturi („PENTRU” – 6).

Ședința și transmisiunea publică au fost închise.

Link ședință:

https://www.youtube.com/watch?v=o9beH_uuRWE&list=PLSirunnVNTpJgUavh9BZfx56SfZgzSMly

Președintele Consiliului de supraveghere,
Arcadie GHERASIM _____

Secretara Consiliului de supraveghere,
Loreta HANDRABURA _____

